# 2do Avance de Gestion Financiera 2025

ASTEPA

AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

# AGUA POTABLE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN (ASTEPA)

## Flujo Contable de Ingresos y Egresos

### DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

(Cifras en pesos)

| TÍTULO | INGRESO | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ESTIMADO | AMPLIACIÓN Y REDUCCIÓN | MODIFICADO | DEVENGADO | AVANCE FINANCIERO | PENDIENTE DE INGRESAR |
| Impuestos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | 100.00% |
| Cuotas y aportaciones de seguridad social | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | 100.00% |
| Contribuciones de mejora | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | 100.00% |
| Derechos | 219,665,795.00 | 0.00 | 219,665,795.00 | 228,535,704.24 | 104.04% | -4.04% |
| Productos | 13,067,679.00 | 0.00 | 13,067,679.00 | 24,511,059.34 | 187.57% | -87.57% |
| Aprovechamientos | 33,595,275.00 | 0.00 | 33,595,275.00 | 15,080.00 | 0.04% | 99.96% |
| Ingresos por venta de bienes, prestación de servicios y otros ingresos | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | 100.00% |
| Participaciones, aportaciones, convenios, incentivos derivados de la colaboración fiscal y fondos distintos de aportaciones | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | 100.00% |
| Transferencias, asignaciones, subsidios y subvenciones, y pensiones y jubilaciones | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | 100.00% |
| Ingresos derivados de financiamiento | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | 100.00% |
| **TOTAL** | **266,328,749.00** | **0.00** | **266,328,749.00** | **253,061,843.58** | **95.02%** | **4.98%** |

| CAPÍTULO | EGRESOS | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | APROBADO | AMPLIACIONES/ (REDUCCIONES) | MODIFICADO | DEVENGADO | AVANCE FINANCIERO | PENDIENTE POR EJERCER |
| Servicios personales | 65,339,644.00 | 0.00 | 65,339,644.00 | 60,442,848.56 | 92.51% | 7.49% |
| Materiales y suministros | 56,240,814.00 | 0.00 | 56,240,814.00 | 50,027,592.12 | 88.95% | 11.05% |
| Servicios generales | 95,419,014.00 | 0.00 | 95,419,014.00 | 84,525,295.00 | 88.58% | 11.42% |
| Transferencias, asignaciones, subsidios y otras ayudas | 7,408,290.00 | 0.00 | 7,408,290.00 | 6,618,458.67 | 89.34% | 10.66% |
| Bienes muebles, inmuebles e intangibles | 8,325,712.00 | 0.00 | 8,325,712.00 | 6,834,390.67 | 82.09% | 17.91% |
| Inversión pública | 27,969,289.00 | 0.00 | 27,969,289.00 | 11,684,086.61 | 41.77% | 58.23% |
| Inversiones financieras y otras provisiones | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | 100.00% |
| Participaciones y aportaciones | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 0.00% | 100.00% |
| Deuda pública | 5,625,986.00 | 0.00 | 5,625,986.00 | 4,508,547.09 | 80.14% | 19.86% |
| **TOTAL** | **266,328,749.00** | **0.00** | **266,328,749.00** | **224,641,218.72** | **84.35%** | **15.65%** |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

**JOSE LUIS GOMEZ MARTIN**
**DIRECTOR GENERAL**

**LUIS FERNANDO FRANCO ALCALA**
**JEFE ADMINISTRATIVO**

ASE-2025-16-21-04-2026-1

**AGUA POTABLE AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN (ASTEPA)**

**AVANCE DE PROGRAMAS Y/O PROCESOS CONCLUIDOS**

**DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025**

**(CPesos en pesos)**

| ID | Denominación del programa | Tipo de programa | Finalidad | Función | Sub-función | Nivel MIR | Código del nivel MIR | Resumen Narrativo (objetivo) | Nombre del Indicador | Método de cálculo del indicador | Valor meta programación 1 (Numerador) | Valor meta programación 2 (Denominador) | Frecuencia de medición del indicador | Tipo de Indicador | Capítulo 1000 (Modificado) | Capítulo 2000 (Modificado) | Capítulo 3000 (Modificado) | Capítulo 4000 (Modificado) | Capítulo 5000 (Modificado) | Capítulo 6000 (Modificado) | Capítulo 7000 (Modificado) | Capítulo 8000 (Modificado) | Capítulo 9000 (Modificado) | Avance del Valor programación 1 (Numerador) | Avance del Valor programación 2 (Denominador) | Avance del Capítulo 1000 (Devengado) | Avance del Capítulo 2000 (Devengado) | Avance del Capítulo 3000 (Devengado) | Avance del Capítulo 4000 (Devengado) | Avance del Capítulo 5000 (Devengado) | Avance del Capítulo 6000 (Devengado) | Avance del Capítulo 7000 (Devengado) | Avance del Capítulo 8000 (Devengado) | Avance del Capítulo 9000 (Devengado) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | | | | | | | | 85,320,644.00 | 56,248,834.00 | 95,419,054.00 | 7,408,290.00 | 8,325,737.00 | 27,969,599.00 | 0.00 | 0.00 | 5,623,386.00 | 254 | 254 | 60,642,848.56 | 50,827,940.32 | 89,525,295.00 | 6,618,458.67 | 6,854,398.67 | 11,684,966.81 | 0.00 | 0.00 | 6,309,547.09 |
| 001 | ADMINISTRACION DE (O) | INDICADOR DE (G | 2. Desarrollo soc | 2.3. Vivienda y c | 2.3.3 Abastecim | INDICADOR DE | 1.1.1.2 | SE CUMPLE CON LA PORCENTAJE DE PERSONAL PAGA | | | 83,320,644.00 | 8,256,369.00 | 89,232.00 | 7,408,290.00 | | | | | | | | 254 | 254 | | | | | | | | | |
| 002 | ADMINISTRACION DE SER | INDICADOR DE (G | 2. Desarrollo soc | 2.3. Vivienda y c | 2.3.3 ABASTECI | INDICADOR DE | 1.1.1.2 | CONTRIBUIR CON LA PORCENTAJE DE MONTO ENDEU | | | 52,653.12 | 829,129.71 | 76,817,245.00 | | | | 3,615,999.00 | | | 77,531,706 | 89,567,556 | 0.00 | 4,902,753.30 | 48,322,439.32 | 0.00 | 0.00 | 0.00 | | | 6,309,547.09 |
| 003 | AMPLIACION Y REHABILITA | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.1. Protección | 2.1.3 ORDENAC | P/A | 1.0.0.0 | CONTRIBUIR A QUE L | PORCENTAJE DE REPORTES GENE | | 785 | 820 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 615 | 630 | | | | | | | | | |
| 004 | AMPLIACION Y REHABILITA | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.1. Protección | 2.1.3 ORDENAC | PROPÓSITO | 1.1.0.0 | UN MUNICIPIO CON | PORCENTAJE DE REPORTES GEN | | 785 | 820 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 615 | 630 | | | | | | | | | |
| 005 | AMPLIACION Y REHABILITA | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.1. Protección | 2.1.3 ORDENAC | COMPONENTE | 1.1.1.0 | TRABAJO DE MANT | PORCENTAJE DE REPORTES GEN | | 785 | 820 | Mensual | GESTIÓN | | 1,825,300.00 | 5,000.00 | | | 63,000.00 | 3,000,000.00 | | | 615 | 630 | 0.00 | 1,471,339.85 | 0.00 | 0.00 | 8,795.58 | | | | |
| 006 | AMPLIACION Y REHABILITA | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.1. Protección | 2.1.3 ORDENAC | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | REALIZAR TRABAJOS | PORCENTAJE DE REPORTES GEN | | 785 | 820 | Mensual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 615 | 630 | | | | | | | | | |
| 007 | CULTURA DEL AGUA | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | P/A | 1.0.0.0 | CONTRIBUIR CON LA | PORCENTAJE DE NUMERO DE IN | | 80 | 84 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 111 | 110 | | | | | | | | | |
| 008 | CULTURA DEL AGUA | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | PROPÓSITO | 1.1.0.0 | CONCIENTIZACION D | PORCENTAJE DE NUMERO DE IN | | 80 | 84 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 111 | 110 | | | | | | | | | |
| 009 | CULTURA DEL AGUA | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | COMPONENTE | 1.1.1.0 | ACTIVIDADES REALI | PORCENTAJE DE NUMERO DE IN | | 80 | 84 | Anual | GESTIÓN | | 60,000.00 | 20,000.00 | | | | | | | 111 | 110 | 0.00 | 62,295.50 | 11,689.56 | 0.00 | | | | | |
| 010 | CULTURA DEL AGUA | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | IMPARTIR PLATICAS | PORCENTAJE DE NUMERO DE IN | | 80 | 84 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 111 | 110 | | | | | | | | | |
| 011 | EFICIENCIA COMERCIAL | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | P/A | 1.0.0.0 | CONTRIBUIR A MEJO | PORCENTAJE DE RECAUDACION | | 114937866 | 189687627 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 138356677.3 | 223767166.2 | | | | | | | | | |
| 012 | EFICIENCIA COMERCIAL | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | PROPÓSITO | 1.1.0.0 | QUE LA POBLACION | PORCENTAJE DE RECAUDACION | | 114937866 | 189687627 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 138356677.3 | 223767166.2 | | | | | | | | | |
| 013 | EFICIENCIA COMERCIAL | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | COMPONENTE | 1.1.1.0 | EFICIENCIA COMER | PORCENTAJE DE RECAUDACION | | 114937866 | 189687627 | Anual | GESTIÓN | | 8,292,957.00 | 562,641.00 | | 95,604.00 | | | | | 138356677.3 | 223767166.2 | 0.00 | 5,977,102.23 | 282,000.00 | 0.00 | 89,912.58 | | | | |
| 014 | EFICIENCIA COMERCIAL | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | DEPURACIÓN DEL PO | PORCENTAJE DE NUMERO DE PE | | 480 | 500 | Mensual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 291 | 291 | | | | | | | | | |
| 015 | EFICIENCIA COMERCIAL | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | HACER INSTALACIÓN | PORCENTAJE DE TOTAL DE NU | | 2700 | 2900 | Mensual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 2432 | 2499 | | | | | | | | | |
| 016 | IMPLEMENTACION DE ARC | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.3. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | P/A | 1.0.0.0 | CONTRIBUIR CON LA | PORCENTAJE DE EJERCICIOS ARC | | 0 | 1 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| 017 | IMPLEMENTACION DE ARC | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.3. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | PROPÓSITO | 1.1.0.0 | QUE EXISTA UN ARC | PORCENTAJE DE EJERCICIOS ARC | | 0 | 1 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| 018 | IMPLEMENTACION DE ARC | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.3. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | COMPONENTE | 1.1.1.0 | AMPLIACION DEL EJ | PORCENTAJE DE EJERCICIOS ARC | | 0 | 1 | Anual | GESTIÓN | | 694,200.00 | 21,000.00 | | | | | | | 1 | 1 | 0.00 | 418,350.51 | | | | | | | |
| 019 | IMPLEMENTACION DE ARC | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.3. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | CATALOGAR ARCHIV | PORCENTAJE DE EJERCICIOS ARC | | 0 | 1 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| 020 | IMPLEMENTACION DE ARC | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.3. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | DEPURAR DOCUMEN | PORCENTAJE DE EJERCICIOS ARC | | 1 | 1 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 1 | 1 | | | | | | | | | |
| 021 | MANTENIMIENTO DE INFR | INDICADOR DE (G | 2. Desarrollo soc | 2.3. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | INDICADOR DE | 1.1.1.2 | INFRAESTRUCTURA | PORCENTAJE DE INSPECTORES DE | | 31 | 39 | Mensual | GESTIÓN | | 1,258,000.00 | 91,000.00 | | 699,500.00 | 384,342.00 | | | | 107 | 115 | 0.00 | 360,951.08 | 114,330.00 | 0.00 | 557,989.62 | 612,179.15 | | | |
| 022 | MANTENIMIENTO DE RED | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | P/A | 1.0.0.0 | AUMENTAR LA COBE | PORCENTAJE DE NUMERO DE TI | | 37774 | 37624 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 37085 | 37633 | | | | | | | | | |
| 023 | MANTENIMIENTO DE RED | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | PROPÓSITO | 1.1.0.0 | LA RED DE DISTRI | PORCENTAJE DE TOTAL DE LA MC | | 100000 | 100000 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 37633 | 37630 | | | | | | | | | |
| 024 | MANTENIMIENTO DE RED | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | COMPONENTE | 1.1.1.0 | MANTENIMIENTO L | PORCENTAJE DE NUMERO DE FI | | 185 | 192 | Mensual | GESTIÓN | | 5,910,000.00 | 343,000.00 | | 150,900.00 | | | | | 8133 | 9479 | 0.00 | 6,943,668.81 | 877,824.83 | 0.00 | 14,414.00 | | | | |
| 025 | MANTENIMIENTO DE RED | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | EJECUCIÓN DE MAN | PORCENTAJE DE METROS LINEA | | 329 | 346 | Mensual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 16875 | 17004 | | | | | | | | | |
| 026 | MANTENIMIENTO DEL PARC | INDICADOR DE (G | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | INDICADOR DE | 1.1.1.2 | VEHICULOS DISPON | PORCENTAJE DE PROMEDIO ME | | 70 | 72 | Mensual | GESTIÓN | | 1,642,500.00 | 913,000.00 | | 45,000.00 | | | | | 91 | 93 | 0.00 | 2,257,576.42 | 1,076,622.66 | 0.00 | 5,534.68 | 0.00 | | | |
| 027 | MANTENIMIENTO Y REHABI | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | P/A | 1.0.0.0 | AUMENTAR LA COBE | PORCENTAJE DE NUMERO DE TI | | 10381 | 10190 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 10381 | 10212 | | | | | | | | | |
| 028 | MANTENIMIENTO Y REHABI | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | PROPÓSITO | 1.1.0.0 | POBLACION DE DEL | PORCENTAJE DE TOTAL DE LA MC | | 31462 | 31462 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 30947 | 31452 | | | | | | | | | |
| 029 | MANTENIMIENTO Y REHABI | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | COMPONENTE | 1.1.1.0 | MANTENIMIENTO D | PORCENTAJE DE NUMERO DE RE | | 8170 | 8342 | Mensual | GESTIÓN | | 3,612,000.00 | 370,000.00 | | 135,300.00 | 3,484,307.00 | | | | 3063 | 3417 | 0.00 | 1,374,854.15 | 597,353.50 | 0.00 | 0.00 | 2,144,313.17 | | | |
| 030 | MANTENIMIENTO Y REHABI | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | REHABILITACIÓN DC | PORCENTAJE DE METROS DE TU | | 1450 | 1500 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 5381 | 5200 | | | | | | | | | |
| 031 | MANTENIMIENTO Y REHABI | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | REHABILITACIÓN DC | PORCENTAJE DE METROS DE TU | | 1450 | 1500 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 5311 | 5200 | | | | | | | | | |
| 032 | OPERACION Y MANTENIM | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.1. Protección | 2.1.3 ORDENAC | P/A | 1.0.0.0 | AUMENTO EN LA CA | PORCENTAJE DE TOTAL DE AGU | | 7521836 | 12162400 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 6535159 | 12762985 | | | | | | | | | |
| 033 | OPERACION Y MANTENIM | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.1. Protección | 2.1.3 ORDENAC | PROPÓSITO | 1.1.0.0 | LAS PLANTAS DE TR | PORCENTAJE DE HORAS OPERADC | | 355 | 365 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 353 | 365 | | | | | | | | | |
| 034 | OPERACION Y MANTENIM | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.1. Protección | 2.1.3 ORDENAC | COMPONENTE | 1.1.1.0 | AGUA RESIDUAL TRA | PORCENTAJE DE TOTAL DE MET | | 592171 | 618182 | Mensual | GESTIÓN | | 236,000.00 | 2,224,000.00 | | 1,302,000.00 | 17,500,000.00 | | | | 7535159 | 7955159 | 0.00 | 211,533.52 | 730,253.79 | 0.00 | 1,423,822.75 | 7,667,595.29 | | | |
| 035 | OPERACION Y MANTENIM | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.1. Protección | 2.1.3 ORDENAC | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | EJECUCIÓN DE MAN | PORCENTAJE DE MANTENIMIEN | | 14 | 14 | Mensual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 172 | 175 | | | | | | | | | |
| 036 | OPERACION Y MANTENIM | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.1. Protección | 2.1.3 ORDENAC | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | OPERACIÓN ADECU | PORCENTAJE DE TOTAL DE ACT | | 180 | 190 | Mensual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 1183 | 1147 | | | | | | | | | |
| 037 | OPERACION Y MANTENIM | INDICADOR DE (G | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | INDICADOR DE | 1.1.1.2 | ANALISIS DE CALIDA | PORCENTAJE DE TOTAL DE ANA | | 8179 | 8961 | Anual | GESTIÓN | | 114,200.00 | 95,000.00 | | 8,000.00 | | | | | 8979 | 9510 | 0.00 | 104,003.09 | 83,900.91 | 0.00 | 13,596.13 | | | | |
| 038 | POTABILIZACIÓN | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | P/A | 1.0.0.0 | AUMENTO EN LA CA | AUMENTO EN LA CA (NUMERO DE) | TOTAL DE AGU | 7094340 | 8925242 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 7894300 | 7095600 | | | | | | | | | |
| 039 | POTABILIZACIÓN | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | PROPÓSITO | 1.1.0.0 | SE CUENTA CON INT | PORCENTAJE DE TOTAL DE POB | | 94000 | 100000 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 94000 | 100000 | | | | | | | | | |
| 040 | POTABILIZACIÓN | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | COMPONENTE | 1.1.1.0 | AGUA CRUDA RECIB | PORCENTAJE DE TOTAL DE MET | | 591170 | 1129792 | Mensual | GESTIÓN | | 12,162,900.00 | 527,200.00 | | 905,300.00 | | | | | 7894300 | 7095600 | 0.00 | 13,813,015.04 | 663,905.31 | 0.00 | 1,153.83 | | | | |
| 041 | POTABILIZACIÓN | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | EJECUCIÓN DE MAN | PORCENTAJE DE MANTENIMIEN | | 10 | 10 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 10 | 10 | | | | | | | | | |
| 042 | POTABILIZACIÓN | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | OPERACIÓN ADECU | PORCENTAJE DE TOTAL DE ANA | | 92186 | 94170 | Mensual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 94170 | 94170 | | | | | | | | | |
| 043 | PRODUCCION Y DISTRIBUC | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | P/A | 1.0.0.0 | AUMENTO EN LA CA | PORCENTAJE DE NUMERO DE TI | | 68028 | 67216 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 68055 | 67246 | | | | | | | | | |
| 044 | PRODUCCION Y DISTRIBUC | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | PROPÓSITO | 1.1.0.0 | LAS FUENTES DE AB | PORCENTAJE DE NUMERO DE TI | | 67216 | 69028 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 68042 | 69055 | | | | | | | | | |
| 045 | PRODUCCION Y DISTRIBUC | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | COMPONENTE | 1.1.1.0 | SE EVALUA LA CALID | RECLAMACION - (RECLAMACION | | 2000 | 67216 | Mensual | GESTIÓN | | 5,092,857.00 | 1,285,000.00 | | 1,120,500.00 | | | | | 13000 | 68055 | 0.00 | 2,615,915.35 | 1,256,193.52 | 0.00 | 309,788.51 | | | | |
| 046 | PRODUCCION Y DISTRIBUC | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | EJECUCIÓN DE MAN | PORCENTAJE DE MANTENIMIEN | | 25 | 25 | Mensual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 125 | 125 | | | | | | | | | |
| 047 | PRODUCCION Y DISTRIBUC | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | OPERACIÓN CORRE | PORCENTAJE DE TOTAL DE ACT | | 30 | 30 | Mensual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 145 | 145 | | | | | | | | | |
| 048 | PROGRAMA DE ACCIONES | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.3. Vivienda y c | 2.3.3 ABASTECI | P/A | 1.0.0.0 | AUMENTO EN LA CA | PORCENTAJE DE NUMERO DE TI | | 36177 | 33617 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 47632 | 47246 | | | | | | | | | |
| 049 | PROGRAMA DE ACCIONES | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.3. Vivienda y c | 2.3.3 ABASTECI | PROPÓSITO | 1.1.0.0 | LAS FUENTES DE AB | PORCENTAJE DE TOTAL DE LA MC | | 100000 | 100000 | Anual | GESTIÓN | | | | | | | | | | 98000 | 100000 | | | | | | | | | |
| 050 | PROGRAMA DE ACCIONES | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | COMPONENTE | 1.1.1.0 | LINEAS DE ACCION | PORCENTAJE DE NUMERO DE AC | | 28 | 28 | Anual | GESTIÓN | | 7,619,696.00 | 11,629,696.00 | | 3,550,808.00 | | | | | 25 | 25 | 0.00 | 6,347,763.29 | 3,961,331.73 | 0.00 | 3,369,961.95 | | | | |
| 051 | PROGRAMA DE ACCIONES | MIR | 2. Desarrollo soc | 2.2. Vivienda y c | 2.2.3 ABASTECI | ACTIVIDAD | 1.1.1.1 | CONTRATACIÓN AL | PORCENTAJE DE NUMERO DE AC | | 7 | 7 | Trimestral | GESTIÓN | | | | | | | | | | 25 | 25 | | | | | | | | | |
| 052 | VANGUARDIA TECNOLOGI | INDICADOR DE (G | 2. Desarrollo soc | 2.3. Vivienda y c | 2.3.3 ABASTECI | INDICADOR DE | 1.1.1.2 | CONTRIBUIR CON LO | PORCENTAJE DE REPORTES ATEN | | 1800 | 2000 | Trimestral | GESTIÓN | | 604,000.00 | 410,000.00 | | 660,000.00 | | | | | 2755 | 2755 | 0.00 | 333,594.45 | 523,159.99 | 0.00 | 395,155.90 | | | | |

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

ASFJ2025-16-21-04-2026-1

JOSE LUIS GOMEZ MARTIN
DIRECTOR GENERAL

LUIS IGNACIO FRANCO ALCALA
JEFE ADMINISTRATIVO

# EVALUACIÓN DE PROGRAMAS
# Agua Potable Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán (ASTEPA)
# DEL 1° DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2025

## INTRODUCCIÓN

El presente Informe de Evaluación de Programas corresponde al ejercicio fiscal 2025 del Organismo Operador Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán (ASTEPA). Su elaboración se fundamenta en lo dispuesto por el artículo 37, numeral 1, de la Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios, que establece que los Avances de Gestión Financiera deben contener (fracción IV) La **evaluación** y, en su caso, reformulación **de los programas** (Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios).

## RESULTADOS DE LA GESTIÓN

Durante el periodo del 1° de enero al 31 de diciembre de 2025, ASTEPA ejecutó un total de 16 programas: 10 con Matrices de Indicadores para Resultados (MIR) y 6 programas de indicadores de gestión (sin MIR). En conjunto, el organismo ejerció un presupuesto devengado superior a los 220 millones de pesos, alcanzando en su mayoría las metas programadas para el ejercicio. A continuación se describen los resultados por grupo de programas.

### Sección 1. Programas con Matrices de Indicadores para Resultados (MIR)

En el ejercicio 2025, ASTEPA reportó avances en 10 programas con MIR. El programa de Ampliación y Rehabilitación de Redes de Alcantarillado alcanzó el 97.6% de su meta (615 de 630 reportes atendidos), con un presupuesto devengado de $1,480,131.23. El programa de Cultura del Agua superó su meta al lograr el 110.0% (121 de 110 eventos programados), con un ejercicio presupuestal de $51,980.06. Eficiencia Comercial reportó un avance del 61.8% ($138,356,677.33 captados de $223,767,166.21 proyectados), con un presupuesto devengado de $6,329,014.81; este resultado, si bien se ubica por debajo de la meta programada, es consistente con el comportamiento que presentan los organismos operadores de agua en Jalisco, cuyos indicadores de eficiencia comercial oscilan frecuentemente entre el 70% y el 80%, reflejando los retos estructurales en facturación y cobranza comunes al sector. Implementación de Archivo General concluyó al 100% sus 3 etapas programadas, ejerciendo $416,350.51. Mantenimiento de Redes alcanzó el 96.0% (6,153 de 6,409 trabajos), devengando $7,741,487.44. Mantenimiento y Rehabilitación de Líneas de Agua y Drenaje en las Delegaciones reportó el 89.4% de avance (3,063 de 3,427 metros), con $5,816,520.82 devengados. Operación y Mantenimiento de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales cumplió al 100% su meta anual de 7,535,159 $m^3$ tratados, ejerciendo $9,973,010.85. Potabilización superó la meta programada con el 111.1% (7,884,000 $m^3$ potabilizados de 7,095,600 proyectados), devengando $14,550,589.84. Producción y Distribución de Agua Potable reportó un avance del 27.1% (13,000 reclamaciones atendidas de 48,055 registradas), con $4,176,897.38 ejercidos. Finalmente, el Programa de Acciones para PRODER concluyó la totalidad de sus 25 acciones programadas, ejerciendo $19,940,942.95.

## Sección 2. Programas de Gestión (sin MIR)

Los seis programas de gestión presentaron resultados favorables. Administración de los Recursos Humanos cumplió al 102.0% su indicador, retribuyendo a 259 empleados, jubilados y pensionados de los 254 programados, con un presupuesto devengado de $69,697,436.11, lo que refleja el cumplimiento de las obligaciones laborales y de previsión social del organismo. Administración de Servicios Generales y Consumibles ejerció $73,123,158.64, reportando erogaciones por $77,631,706.00 frente a una proyección trimestral de $5,126,512.00; la variación obedece a la acumulación anual de erogaciones en servicios y consumibles necesarios para todas las operaciones del organismo. Mantenimiento de Infraestructura superó su meta con el 116.3% (107 mantenimientos realizados de 92 programados), ejerciendo $2,465,449.85. Mantenimiento del Parque Vehicular alcanzó el 115.7% (81 vehículos en óptimas condiciones de los 70 programados), devengando $3,139,221.36. Operación y Mantenimiento del Laboratorio de Bacteriología reportó el 101.1% de sus análisis programados (8,979 de 8,879), con $181,500.05 devengados. Vanguardia Tecnológica superó su meta en un 142.4% (2,735 soluciones implementadas de 1,920 programadas), ejerciendo $1,048,979.73 en mejoras a sistemas administrativos y contables.

## Sección 3. Vinculación con los Objetivos de Desarrollo del PMD

Los programas ejecutados por ASTEPA durante 2025 se alinean con los objetivos de desarrollo del Plan Municipal de Desarrollo en materia de cobertura de servicios públicos y protección ambiental. Los programas de Producción y Distribución de Agua Potable, Potabilización y Mantenimiento de Redes contribuyen directamente al objetivo de garantizar el abastecimiento de agua de calidad a la población tepatitlense. Los programas de Operación y Mantenimiento de Plantas de Tratamiento y Ampliación de Redes de Alcantarillado se vinculan con el objetivo de protección ambiental mediante el tratamiento adecuado de aguas residuales. El Programa de Acciones para PRODER apoya la cobertura de servicios en comunidades y delegaciones del municipio, en congruencia con los objetivos de desarrollo social e inclusión territorial del PMD.

# PROCESOS CONCLUIDOS

El artículo 37, numeral 1, establece que los Avances de Gestión Financiera deben contener (fracción III) los **procesos concluidos** (Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios). Se entiende por "Proceso concluido" aquel caso en el que se cumplieron las metas al 100%, o bien se ejerció el 100% del presupuesto para ese programa. Por ello, en este apartado se incluyen con base para esta narrativa en el contenido que se incorporó en el formato de Indicadores de Desempeño (SID, o formato 13).

## Sección 1. Programas con MIR con metas concluidas o presupuesto ejercido

Durante el ejercicio 2025, cuatro programas con MIR alcanzaron el 100% o superaron sus metas programadas, constituyéndose como procesos concluidos. El programa de Cultura del Agua logró el 110.0% de su meta, realizando 121 eventos de concientización ciudadana de los 110 programados. El programa de Implementación de Archivo General concluyó la totalidad de sus 3 etapas de catalogación, archivado y digitalización de

documentos, ejerciendo la integridad de su presupuesto asignado ($416,350.51). El programa de Operación y Mantenimiento de las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales cumplió al 100% su meta de tratamiento anual, procesando los 7,535,159 $m^3$ proyectados con un devengado de $9,973,010.85. El programa de Potabilización superó la meta con el 111.1%, potabilizando 7,884,000 $m^3$ frente a los 7,095,600 $m^3$ programados, con un presupuesto devengado de $14,550,589.84. Asimismo, el Programa de Acciones para PRODER concluyó la totalidad de sus 25 acciones programadas, con un ejercicio presupuestal de $19,940,942.95.

### Sección 2. Programas de Gestión con metas concluidas o presupuesto ejercido

En el grupo de programas de gestión, los seis programas reportaron el cumplimiento o superación de sus metas anuales, por lo que todos se consideran procesos concluidos. Administración de los Recursos Humanos retribuyó en tiempo y forma a 259 personas (meta: 254), cumpliendo con la totalidad de las obligaciones de nómina, prestaciones y previsión social. Mantenimiento de Infraestructura concluyó 107 mantenimientos de los 92 programados. Mantenimiento del Parque Vehicular garantizó la operatividad de 81 vehículos frente a los 70 previstos. Operación y Mantenimiento del Laboratorio de Bacteriología realizó 8,979 análisis de calidad de agua, superando los 8,879 programados. Vanguardia Tecnológica implementó 2,735 soluciones tecnológicas de las 1,920 proyectadas. Todos estos programas ejercieron la totalidad o mayor parte de su presupuesto asignado.

## AVANCES INFERIORES A LAS METAS

Con la finalidad de comunicar aquellas situaciones que expliquen los rezagos en el cumplimiento de las metas, se describen en este apartado.

### Sección 1. Programas con MIR con avances por debajo de las metas

Cinco programas con MIR reportaron avances por debajo del 100% de sus metas. Ampliación y Rehabilitación de Redes de Alcantarillado alcanzó el 97.6% (615 de 630 reportes atendidos); el rezago de 15 reportes se atribuye a condiciones climatológicas adversas durante el período que impidieron la ejecución de trabajos en campo en algunas semanas del ejercicio. Mantenimiento de Redes reportó el 96.0% de avance (6,153 de 6,409 trabajos concluidos); la diferencia obedece a la mayor demanda imprevista de intervenciones en la red, que requirió reasignación de cuadrillas y materiales. Mantenimiento y Rehabilitación de Líneas de Agua y Drenaje en las Delegaciones alcanzó el 89.4% (3,063 de 3,427 metros rehabilitados); el menor avance obedece a la necesidad de ampliar el alcance de varios trabajos ante condiciones de deterioro más severas que las previstas en campo, lo que implicó mayor tiempo de ejecución por intervención y una redistribución de los recursos disponibles hacia las zonas de atención prioritaria. Eficiencia Comercial reportó el 61.8% de su indicador de captación ($138,356,677.33 de $223,767,166.21 proyectados); este resultado se enmarca en el contexto del sector de organismos operadores de agua en Jalisco, donde la eficiencia comercial se sitúa frecuentemente entre el 70% y el 80% por debajo del umbral óptimo del 80-85%, debido a retos estructurales en facturación, cobranza y depuración de padrón de usuarios que son comunes en diversas localidades del estado. Producción y Distribución de Agua Potable reportó el 27.1% de su indicador (13,000 de 48,055 reclamaciones registradas); este resultado refleja una menor problemática reportada por los usuarios respecto a lo proyectado, lo que se interpreta como una mejora en la continuidad y calidad del servicio.

## Sección 2. Programas de Gestión con avances por debajo de las metas

Los seis programas de gestión cumplieron o superaron sus metas durante el ejercicio 2025, por lo que no se registran avances por debajo de lo programado en este grupo. En todos los casos, los indicadores reportados se ubican por encima del 100% de cumplimiento, lo que refleja una gestión operativa eficiente del organismo en sus procesos administrativos, de mantenimiento y de soporte tecnológico.

# REFORMULACIÓN DE PROGRAMAS

Describa en este apartado las modificaciones o adecuaciones que se hubieren decidido

realizar a los programas (con MIR o sin MIR), en función de los resultados de la gestión, los avances inferiores a las metas y los procesos concluidos en su caso. En caso de que cuenten con resultados de evaluaciones externas, cuyos hallazgos resulten relevantes para la reformulación de los programas, también podrán incluirse en esta sección.

## Sección 1. Resultados de evaluaciones externas

Durante el ejercicio 2025 no se realizaron evaluaciones externas a los programas de ASTEPA.

## Sección 2. Reformulación de Programas con MIR

Con base en los resultados del ejercicio 2025, se proponen las siguientes adecuaciones para los programas con MIR. Para el programa de Eficiencia Comercial, se recomienda revisar la meta del indicador de captación para el siguiente ejercicio, considerando la depuración del padrón de usuarios y las condiciones reales de facturación, a fin de establecer metas alcanzables y representativas de la gestión comercial. Para el programa de Producción y Distribución de Agua Potable, se sugiere revisar la construcción del indicador de reclamaciones por cada 1,000 tomas, dado que el bajo número de quejas reportado puede interpretarse positivamente como mejora en la calidad del servicio; se recomienda evaluar si dicho indicador es el más representativo del objetivo del programa o si conviene sustituirlo por un indicador de continuidad del servicio. Para el programa de Mantenimiento y Rehabilitación de Líneas de Agua y Drenaje en las Delegaciones, se propone incorporar en la programación tiempos de holgura para procesos de contratación, a fin de evitar retrasos en la ejecución. Los demás programas con MIR no requieren modificaciones sustantivas para el siguiente ejercicio.

## Sección 3. Reformulación de Programas de Gestión

Los programas de gestión no requieren reformulaciones de fondo para el próximo ejercicio, dado que todos cumplieron o superaron sus metas. No obstante, se sugieren los siguientes ajustes menores: para Administración de Servicios Generales y Consumibles, se recomienda revisar la meta del indicador considerando el gasto anual histórico real del organismo, ya que la meta trimestral no refleja adecuadamente la dimensión total del ejercicio presupuestal anual. Para Vanguardia Tecnológica, el alto nivel de superación de la meta (142.4%) sugiere que la meta programada debe incrementarse para el siguiente ejercicio a fin de que sea más retadora y representativa de la capacidad operativa del área de tecnología. Los demás programas de gestión

mantendrán su estructura y metas vigentes con los ajustes inflacionarios correspondientes.

## ANEXOS

Se adjunta como Anexo 1 el Formato 13 "Avance de Programas y/o Procesos Concluidos" (F13) del ejercicio fiscal 2025, que contiene el detalle de los 16 programas con sus indicadores, metas, avances y presupuesto devengado por capítulo de gasto. Dicho formato fue capturado en el sistema de información correspondiente y constituye la base documental de este informe. Tambíen se anexan los informes de cada coordinación

## REFERENCIAS DOCUMENTALES

Ley de Fiscalización Superior y Rendición de Cuentas para el Estado de Jalisco y sus Municipios, artículo 37, numeral 1, fracción IV. Lineamientos para la presentación de los Avances de Gestión Financiera emitidos por la Auditoría Superior del Estado de Jalisco. Formato F13 "Avance de Programas y/o Procesos Concluidos" del ejercicio fiscal 2025, elaborado por el Organismo Operador Agua y Saneamiento del Municipio de Tepatitlán (ASTEPA).

**JOSE LUIS GOMEZ MARTIN**

**DIRECTOR GENERAL**

**LUIS FERNANDO FRANCO ALCALA**

**JEFE ADMINISTRATIVO**

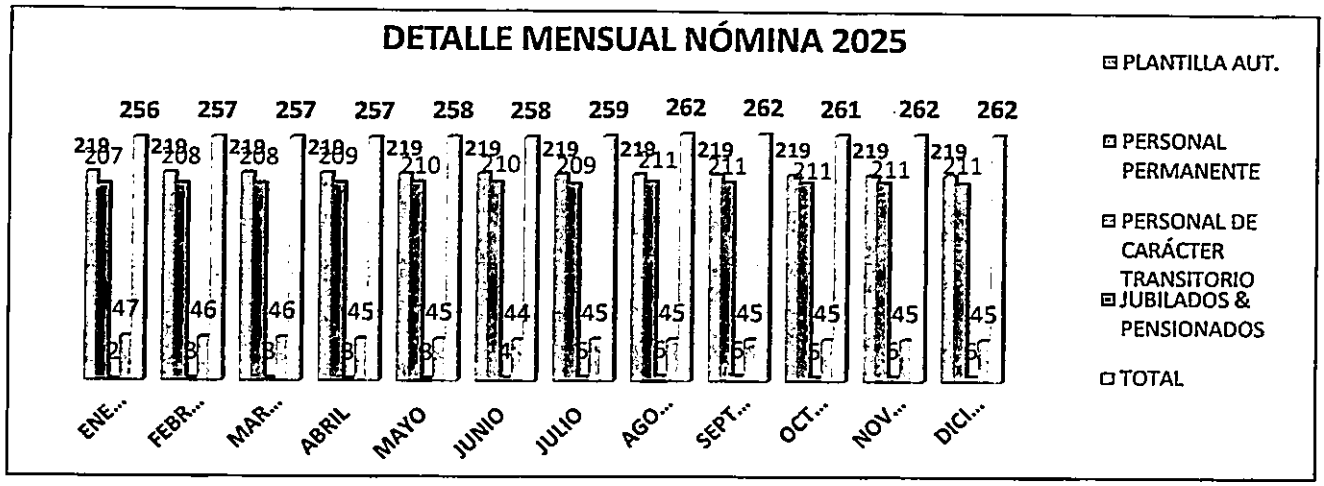
ASEJ2025-16-21-04-2026-1

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.

| | |
|---|---|
| DIRECCIÓN: | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| ÁREA: | JEFATURA ADMINISTRATIVA |
| DEPARTAMENTO: | JEFATURA ADMINISTRATIVA |
| PROYECTO: NÚMERO: | 01 |
| NOMBRE: | ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS |
| OBJETIVO | GARANTIZAR LAS RETRIBUCIONES ECONOMICAS ASI COMO PRESTACIONES Y PREVISIÓN SOCIAL PARA LOS EMPLEADOS Y JUBILADOS DEL ORGANISMO. |
| DESCRIPCION DE LA META | REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA TODOS LOS PAGOS PARA QUE LOS EMPLEADOS DE BASE, EVENTUALES Y JUBILADOS CUENTEN CON LA ESTABILIDAD Y SUSTENTO NECESARIOS EN EL ÁMBITO LABORAL Y PERSONAL. |
| UNIDAD DE MEDIDA | PORCENTAJE |
| FRECUENCIA | ANUAL |

| INDICADOR | MÉTODO | RETRIBUIDOS | ACTIVOS | PORCENTAJE |
|---|---|---|---|---|
| PORCENTAJE DE EMPLEADOS RETRIBUIDOS | EMPLEADOS Y JUBILADOS RETRIBUIDOS/ EMPLEADOS Y JUBILADOS ACTIVOS*100 | 259 | 259 | 100% |

De acuerdo al método de cálculo podemos confirmar que se ha cumplido al 100 por ciento con el pago de la nómina a la totalidad de empleados y jubilados del organismo durante el EJERCICIO 2025. Así mismo, manifestamos que se han cubierto las cuotas y retenciones correspondientes cumpliendo así con el total de nuestras obligaciones con la Secretaría de Administración Tributaria.




Atentamente:

Lic. Luis Fernando Franco Alcalá
Jefe Administrativo

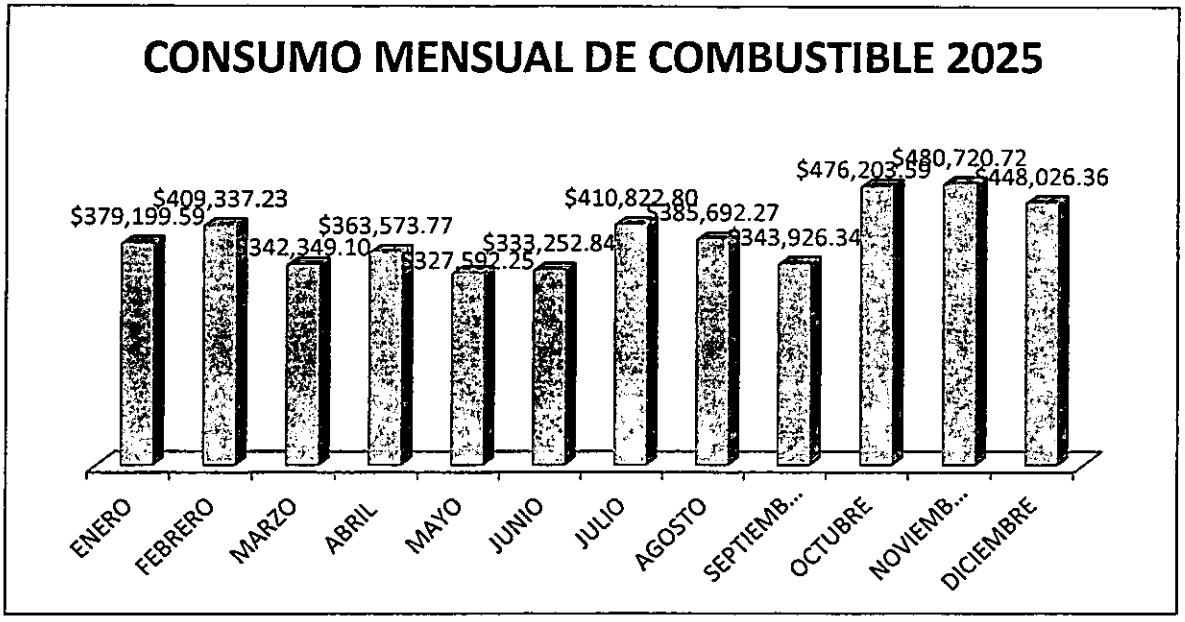
| | |
|---|---|
| DIRECCIÓN: | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| ÁREA: | JEFATURA ADMINISTRATIVA |
| DEPARTAMENTO: | JEFATURA ADMINISTRATIVA |
| PROYECTO: NÚMERO: | 02 |
| NOMBRE: | ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS GENERALES Y CONSUMIBLES |
| OBJETIVO: | CONTRIBUIR CON LA REALIZACIÓN DE LOS PROYECTOS DEL ORGANISMO MEDIANTE UNA OPTIMA GESTION, ADQUISICIÓN, CONTRATACION Y PAGO DE SERVICIOS Y CONSUMIBLES REQUERIDOS PARA TODAS LAS OPERACIONES DEL ORGANISMO. |
| DESCRIPCION DE LA META: | REALIZAR EN TIEMPO Y FORMA LA GESTIÓN, CONTRATACIÓN, ADQUISICIÓN Y PAGO DE LOS SERVICIOS Y CONSUMIBLES PARA QUE ESTOS SE ENCUENTREN DISPONIBLES DE MANERA CONTINUA PROCURANDO UTILIZAR EL 95% O MENOS DEL MONTO PROYECTADO. |
| UNIDAD DE MEDIDA | PORCENTAJE |
| FRECUENCIA | ANUAL |

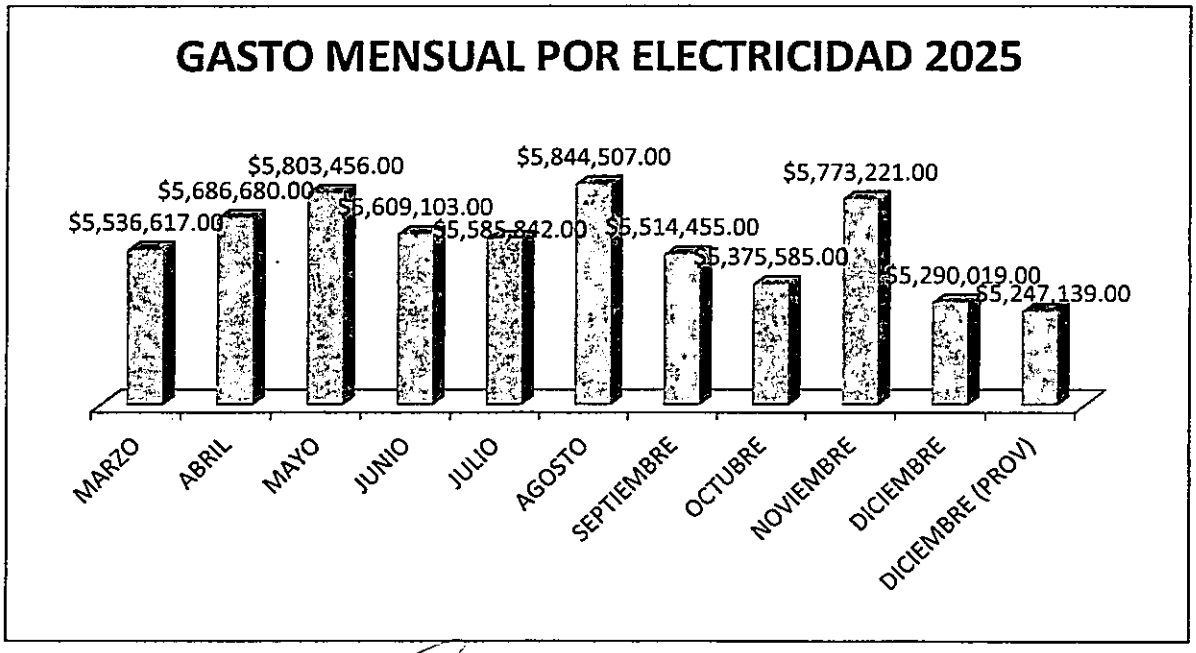
| INDICADOR | MÉTODO | MONTO EROGADO | MONTO PROYECTADO | PORCENTAJE |
|---|---|---|---|---|
| PORCENTAJE DE EROGACIONES EN SERVICIOS Y CONSUMIBLES | MONTO EROGADO · /MONTO PROYECTADO0 *100 | $77,631,705.70 | $88,347,356.00 | 88% |

Podemos informar que se mantienen al corriente y se cubrió la totalidad de pagos de los servicios e insumos requeridos para que todas las áreas del organismo puedan funcionar de manera eficiente durante el EJERCICIO 2025, logrando así una ejecución constante e ininterrumpida de sus funciones.

De acuerdo al método, hemos obtenido un porcentaje de pago de servicios y consumibles utilizando el 88% del monto proyectado, cumpliendo así con la meta del proyecto para el ejercicio logrando conservar un porcentaje del monto presupuestado.

Anexamos representaciones gráficos del comportamiento del gasto referente a los servicios más costosos que se cubren mensualmente, siendo estos el consumo eléctrico y el combustible para el parque vehicular.




NOTA: EL CONSUMO DEL MES DE DICIEMBRE SE INCLUYE COMO PROVISIÓN PAGADA DURANTE EL MES DE ENERO 2026.

A t e n t a m e n t e:

Lic. Luis Fernando Franco Alcalá
Jefe Administrativo

| | |
|---|---|
| DIRECCION: | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| ÁREA: | JEFATURA ADMINISTRATIVA |
| DEPARTAMENTO: | INFORMATICA |
| PROYECTO: NUMERO: | 02-8 |
| NOMBRE: | TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION |
| OBJETIVO | CONTRIBUIR CON LA MEJORA DE PROCESOS ADMINSTRATIVOS PARA ATENDER EN TIEMPO Y FORMA A LOS USUARIOS DE NUESTROS SERVICIOS. |
| DESCRIPCION DE LA META | CONTAR CON TECNOLOGIA ADECUADA PARA LA SEGURIDAD EN REDES, EQUIPOS INFORMATIVOS Y SOFTWARE, TODO ELLO PARA EFICIENTAR LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS. |
| METODO | EQUIPOS Y SERVICIOS REALIZADOS /EQUIPOS Y SERVICIOS SOLICITADOS *100 |
| UNIDAD DE MEDIDA | PORCENTAJE |
| FRECUENCIA | ANUAL |

EN LA COORDINACION DE INFORMATICA SE COMPLETA EL PRESUPUESTO CON LOS MATERIALES Y HERRAMIENTAS NECESARIOS PARA CUMPLIR LOS OBJETIVOS PRIMORDIALES DEL PROYECTO, CABE MENCIONAR QUE CON LO PRESUPUESTADO SE ALCANZO A LOGRAR AVANCES EN NUESTRA RED DE VOZ Y DATOS EN CONJUNTO CON LOS EQUIPOS DE COMPUTO E IMPESORAS PARA UNA MEJOR ATENCION A NUESTROS USUARIOS DE AGUA POTABLE Y COMUNIDAD EN GENERAL.

EN ESTE ORGANISMO SE CUENTA CON 56 EQUIPO DE ESCRITORIO, 10 PORTATILES, 36 IMPRESORAS Y 57 EQUIPOS TELEFONICOS A LOS CUALES SE LES REALIZAN PERIODICAMENTE REVISIONES PREVENTIVAS, CORRECTIVAS Y PERFECTIVAS DURANTE EL TRAYECTO DEL AÑO, DE ACUERDO CON LA CARGA DE TRABAJO DEL AREA. LAS ATENCIONES EN GENERAL SE REALIZAN A TRAVEZ DE LA ASISTENCIA REMOTA, LOS USUARIOS SOLICITAN LA AYUDA A TRAVES DE LAS LINEAS TELEFONICAS.

EN EL LAPSO DEL PRESENTE AÑO (2025) SE HA CUMPLIDO AL 100% DE LAS ATENCIONES SOLICITADAS ASI COMO LOS MANTENIMIENTOS PROGRAMADOS O SOLICITADOS. YA QUE ES NUESTRA AREA ES DE SERVICIOS, NO SE PUEDE POSPONER NADA SIEMPRE Y CUANDO NO EXISTAN CAUSAS DE FUERZA MAYOR. NO PRESENTANDO INCONVENIENTES EN ESTE PERIODO.

| **Nombre del Indicador** | **Método de Cálculo (Fórmula)** | I.S. | I.P | Total % |
|---|---|---|---|---|
| *PORCENTAJES* | (Incidencias Solucionadas/Incidencias Presentadas) * 100 | 2735 | 2735 | 100% |

Atentamente

Lic. Jaime Becerra Gómez
**Coordinador de Informática**

| | |
|---|---|
| DIRECCIÓN: | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN |
| ÁREA: | JEFATURA ADMINISTRATIVA |
| DEPARTAMENTO: | JEFATURA ADMINISTRATIVA |
| PROYECTO: NÚMERO: | 4 |
| NOMBRE: | ARCHIVO |
| OBJETIVO | INTEGRACION DEL ARCHIVO GENERAL A LAS OFICINAS CENTRALES DE ASTEPA Y A LAS AREAS CREADORAS DE FLUJO DOCUMENTAL CUMPLIENDO CON LAS NECESIDADES DE VOLUMEN, INCORPORACION A RED Y LAS ADECUACIONES REQUERIDAS PARA UN OPTIMO SALVAGUARDO DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL ACTUAL Y FUTURO LOGRANDO UNA COMPLETA Y OPTIMA CONCENTRACION DOCUMENTAL PARA BRINDAR A LA CIUDADANIA UNA MEJOR DISPOSICION DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL DEL ORGANISMO |
| DESCRIPCIÓN DE LA META | INTEGRAR EL ARCHIVO GENERAL DEL ORGANISMO A LAS AREAS CREADORAS DE FLUJO DOCUMENTAL OPTIMIZANDO EL SALVAGUARDO DEL PATRIMONIO DOCUMENTAL ACTUAL Y FUTURO BRINDANDO ASI UN MEJOR RESGUARDO Y ACCESO A LA CONCENTRACION DOCUMENTAL TOTAL A LAS DISTINTAS AREAS DEL ORGANISMO Y A LA CIUDADANIA. |
| UNIDAD DE MEDIDA | PORCENTAJE |
| FRECUENCIA | TRIMESTRAL |

| INDICADOR | MÉTODO | ARCHIVADOS Y DIGITALIZADOS | PROGRAMADOS | PORCENTAJE |
|---|---|---|---|---|
| FÍN | EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS* 100 | 3 | 3 | 100% |
| PROPÓSITO | EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS* 100 | 3 | 3 | 100% |
| COMPONENTE | EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS Y DEPURADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS* 100 | 3 | 3 | 100% |
| ACTIVIDAD 1 | EJERCICIOS ARCHIVADOS, DIGITALIZADOS/EJERCICIOS PROGRAMADOS* 50 | 3 | 3 | 100% |
| ACTIVIDAD 2 | EJERCICIOS DEPURADOS/ EJERCICIOS PROGRAMADOS* 50 | 1 | 1 | 100% |

De acuerdo al método de cálculo podemos confirmar que se ha cumplido al 100 por ciento con el porcentaje anual programado de catálogo, digitalización, archivo y depuración de los documentos del organismo durante el periodo (ENERO-DICIEMBRE) del EJERCICIO 2025.

Atentamente:

Lic. Luis Fernando Franco Alcalá
Jefe Administrativo

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

# AVANCE DE GESTION FINANCIERA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2025

| CONCEPTO | DESCRIPCION |
|---|---|
| Dirección | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| Área | JEFATURA TECNICA |
| Departamento | SANEAMIENTO |
| Proyecto: Número | 5 |
| Nombre | OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES |
| Objetivo | LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES OPERAN LOS 365 DIAS DEL AÑOS AL 100% DE SU CAPACIDAD CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE. CONTRIBUYE AL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE BENEFICIANDO A LA POBLACIÓN TEPATITLENSE |
| Descripción de la meta | EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LA OPERACIÓN ADECUADA DE LAS PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES |
| Método | (TOTAL DE METROS CÚBICOS TRATADOS MENSUALMENTE / CAPACIDAD TOTAL DE TRATAMIENTO MENSUAL) * 100 |

## TABLA DE INDICADORES

| CONCEPTO | MÉTODO | NUMERADOR | DENOMINADOR | RESULTADO ANUAL |
|---|---|---|---|---|
| FIN | (Total de aguas residuales tratadas / Total de aguas residuales producidas y conducidas por colectores) * 100 | 7 535 159 $m^3$ | 12 740 980 $m^3$ | 60.00 % |
| PROPOSITO | (Días operados al 100% cumpliendo la normatividad / días del año) *100 | 355 días | 365 dias | 98.00 % |
| COMPONENTE | (Total de metros cúbicos tratados mensualmente / Capacidad total de tratamiento mensual) * 100 | 7 535 159 $m^3$ | 7 535 159 $m^3$ | 100.00% |
| ACTIVIDAD I | (Mantenimientos realizados /Mantenimientos programados) * 100 | 102mantenimientos | 105 mantenimientos | 98.00 % |
| ACTIVIDAD II | (Total de actividades realizadas / total de actividades programadas) * 100 | 1135 actividades | 1147 actividades | 99.00 % |

En la coordinación de Saneamiento se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las plantas de tratamiento.

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2024 - 2027

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

En el transcurso del año 2025 las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales (PTAR) Lagunillas, CEINJURE y Capilla de Guadalupe y Pochote operaron de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos y a la infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

Como puede observarse en la tabla de indicadores, se trató un 60.00 % del total de agua residual producida en el año, cumpliendo con la normatividad aplicable 355 días del año alcanzando el 98.00 % del propósito anual.

De acuerdo al método de cálculo, la meta planteada de tratamiento de agua en el año fue de **7 535 159 m3,** de los cuales se trataron un total de **7 535 159 $m^3$,** lo cual representa un **100.00 %** de la meta planteada en el año.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*ATENTAMENTE*
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 27 DE MARZO DEL 2026.*

Nicolas H.V

*ING. NICOLAS ALEJANDRO HUERTA VARELA*
*COORDINADOR DE SANEAMIENTO*

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

# INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL AÑO 2025

| CONCEPTO | DESCRIPCION |
|---|---|
| Dirección | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| Área | JEFATURA TECNICA |
| Departamento | POTABILIZACION |
| Proyecto: Número | 6 |
| Nombre | OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LAS PLANTAS DE POTABILIZACION |
| Objetivo | SE CUENTA CON INFRAESTRUCTURA NECESARIA, EQUIPOS Y MANTENIMIENTOS ADECUADOS, PARA LA OPERACIÓN OPTIMA DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS BENEFICIANDO A LA POBLACION DE TEPATITLAN |
| Descripción de la meta | EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO PARA LA OPERACIÓN OPTIMA DE LAS PLANTAS POTABILIZADORAS DE AGUA |
| Método | (TOTAL DE METROS CÚBICOS POTABILIZADOS MENSUALMENTE / CAPACIDAD TOTAL DE POTABILIZACION MENSUAL) * 100 |
| Unidad de medida | PORCENTAJE |
| Frecuencia | MENSUAL |

## TABLA DE INDICADORES

| CONCEPTO | MÉTODO | NUMERADOR | DENOMINADOR | RESULTADO TRIMESTRAL |
|---|---|---|---|---|
| **FIN** | (Total de agua producida / cantidad de agua programada) * 100 | 7, 884, 000 $m^3$ | 7, 095, 600 $m^3$ | 111.11 %. |
| **PROPOSITO** | (Total de población que se surte de las plantas Potabilizadoras / Total de la población en la cabecera municipal) *100 | 54 000 | 100 000 | 54 % |
| **COMPONENTE** | (Total de metros cúbicos potabilizados mensualmente / Capacidad total de potabilización mensual) * 100 | 7, 884, 000 $m^3$ | 7,095, 600 $m^3$ | 111.11 % |
| **ACTIVIDAD I** | (Mantenimientos realizados /Mantenimientos programados) * 100 | 10 mantenimientos | 10 Mantenimientos | 100 % |
| **ACTIVIDAD II** | (Total de análisis realizados / Total de análisis programadas) * 100 | 94 170 | 94 170 | 100 % |

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

En la coordinación de Potabilización se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las plantas potabilizadoras. En el transcurso de los meses de **ENERO, FEBRERO, MARZO, ABRIL, MAYO, JUNIO, JULIO, AGOSTO, SEPTIEMBRE, OCTUBRE, NOVIEMBRE Y DICIEMBRE** las Plantas Potabilizadoras de Viveros y El Salto operaron de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos y a la infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

De acuerdo al método de cálculo, la meta planteada de potabilización de agua en el AÑO fue de **7,095,000 $m^3$,** de los cuales se trataron un total de **7,884,000 $m^3$,** lo que representa un **111.11 %** de la meta planteada en el año, que a su vez representa un **111.11** % de la meta anual de potabilización.

En las plantas se potabiliza el agua cruda de las presas El Salto, Jihuite y Carretas, realizando los análisis y procedimientos necesarios para garantizar que la distribución de agua cumpla con la NOM-127-SSA1-1994 para el consumo humano. El total de análisis programados es de **94,170** de los cuales se realizaron **94,170**, lo cual representa el **100 %** de la meta anual.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*ATENTAMENTE*
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 14 DE ENERO DEL 2026.*

*ING. MIGUEL ÁNGEL RUELAS NAVARRO*
*JEFE DE PRODUCCIÓN Y ABASTECIMIENTO*

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

## INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE ANUAL 2025

| CONCEPTO | DESCRIPCION |
|---|---|
| Dirección | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| Área | JEFATURA TECNICA |
| Departamento | ALCANTARILLADO |
| Proyecto: Número | 7 |
| Nombre | AMPLIACION Y REHABILITACION DE REDES DE ALCANTARILLADO |
| Objetivo | PRESTAR UN SERVICIO DE ALCANTARILLADO EFICIENTE Y DE CALIDAD |
| Descripción de la meta | EL MANTENIMIENTO Y AMPLIACION DE LA RED DE ALCANTARILLADO PARA LA CORRECTA CONDUCCION DE LAS AGUAS RESIDUALES PARA SU POSTERIOR SANEAMIENTO |
| Método | (TOTAL DE REPORTES GENERADOS MENSUAL / TOTAL DE REPORTES ATENDIDOS MENSUAL) * 100 |
| Unidad de medida | PORCENTAJE |
| Frecuencia | MENSUAL |

**TABLA DE INDICADORES**

| CONCEPTO | MÉTODO | NUMERADOR | DENOMINADOR | RESULTADO ANUAL |
|---|---|---|---|---|
| FIN | REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100 | 615 actividades | 630 actividades | 98 % |
| PROPOSITO | REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100 | 615 actividades | 630 actividades | 98 % |
| COMPONENTE | REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100 | 615 actividades | 630 actividades | 98 % |
| ACTIVIDAD I | REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100 | 615 actividades | 630 actividades | 98 % |
| ACTIVIDAD II | REPORTES GENERADOS / REPORTES ATENDIDOS * 100 | 615 actividades | 630 actividades | 98 % |

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

# INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE DE ENERO A DICIEMBRE DEL AÑO 2025

| CONCEPTO | DESCRIPCION |
|---|---|
| Dirección | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| Área | JEFATURA TECNICA |
| Departamento | LABORATORIO Y MONITOREO |
| Proyecto: Número | 8 |
| Nombre | OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL LABORATORIO DE BACTERIOLOGIA |
| Objetivo | ANALIZAR DE MANERA OPTIMA Y EFICAZ EL AGUA POTABLE |
| Descripción de la meta | CUMPLIR CON EL PROGRAMA DE MONITOREO DE CLORO Y ANÁLISIS DE AGUA POTABLE EN TIEMPO Y FORMA |
| Método | TOTAL DE ANÁLISIS REALIZADOS AL MES/ANÁLISIS PROGRAMADOS*100 |
| Unidad de medida | PORCENTAJE |
| Frecuencia | MENSUAL |

## TABLA DE INDICADORES

| CONCEPTO | MÉTODO | NUMERADOR | DENOMINADOR | RESULTADO SEMESTRAL |
|---|---|---|---|---|
| FIN | (Total de análisis realizados/ total de análisis programados)*100 | (8979)/ | (9010)*100 | 99.6 % |

De acuerdo al seguimiento que se realiza en la Coordinación de Laboratorio y Monitoreo se informa que se realizaron las acciones necesarias para cumplir las metas establecidas en el proyecto, correspondientes a los meses de **Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre** del 2025, monitoreando continuamente la calidad del agua que se suministra por parte de ASTEPA a la población de Tepatitlán.

Se realizaron monitoreos continuamente en la cabecera municipal y en las delegaciones del municipio, asegurando con esto una rápida respuesta para la ejecución de trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo en las instalaciones, para garantizar la calidad en el servicio.

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA

Como se indica en la tabla de indicadores, se avanzó un **99.6%** en el cumplimiento de la meta anual de acuerdo a los análisis realizados.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*A T E N T A M E N T E*
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 06 DE ENERO DEL 2026.*

*QFB. JOSE DE JESUS NAVARRO DE LUNA*
*COORDINDOR DE LABORATORIO Y MONITOREO*

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

# INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL 4TO TRIMESTRE DEL AÑO 2025

| CONCEPTO | DESCRIPCION |
|---|---|
| Dirección | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| Área | JEFATURA PRODUCCION Y ABASTECIMIENTO |
| Departamento | PRODUCCION Y DISTRIBUCION |
| Proyecto: Número | 9 |
| Nombre | PRODUCCION Y DISTRIBUCION DE AGUA POTABLE |
| Objetivo | LAS FUENTES DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE OPERAN LOS 365 DIAS DEL AÑO AL 100% DE SU CAPACIDAD,CUMPLIENDO CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE, BENEFICIANDO LA POBLACION DE LA CIUDAD DE TEPATITLAN |
| Descripción de la meta | CUMPLIR COMO MINIMO EL 98% DE LA COBERTURA DE DOTACION DE AGUA POTABLE A LA POBLACION |
| Método | (RECLAMACIONES DE USUARIOS* 1000 TOMAS / CANTIDAD DE TOMAS REGISTRADAS ) |
| Unidad de medida | PORCENTAJE |
| Frecuencia | MENSUAL- ANUAL |

## TABLA DE INDICADORES

| CONCEPTO | MÉTODO | NUMERADOR | DENOMINADOR | RESULTADO TRIMESTRAL |
|---|---|---|---|---|
| FIN | (Padrón de Tomas registradas al año 2025/ Total de tomas registradas al año 2024 ) * 100 | 48055 | 47246 | 101.7% |
| PROPOSITO | (Número de tomas con Servicio / Número de tomas registradas ) *100 | 48042 | 48055 | 99.99 % |
| COMPONENTE | (Reclamaciones de Usuarios* 1000 / Tomas Registradas) | 13000 | 48055 | 0.27 % |
| ACTIVIDAD I | (Mantenimientos realizados /Mantenimientos programados) * 100 | 125 mantenimientos | 125 Mantenimientos | 100 % |
| ACTIVIDAD II | (Total de actividades realizadas / total de actividades programadas) * 100 | 135 actividades | 135 actividades | 100 % |

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

En la coordinación de Producción- Distribución se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las fuentes de abastecimiento del municipio de Tepatitlán. En el transcurso del Periodo de **ENERO - DIC - 2025** Los Pozos operaron de manera regular Y se realizaron tanto actividades y mantenimientos para asegurar el abastecimiento y dotación de agua para la ciudad de Tepatitlán y sus delegaciones

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se realizó mantenimiento preventivo y correctivo a los equipos electromecánicos y a la infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

Como puede observarse en la tabla de indicadores, se presentó un incremento de beneficiarios de un 1.7 % del total del padrón Inicial, el equivalente a 809 viviendas, mismas que representan un promedio de 3397 personas que se suministra agua potable en el año 2025 cumpliendo con la normatividad.

De acuerdo al método de cálculo del Propósito del Proyecto la eficacia alcanzada es del 99.9%, que representa resultados favorables, para el municipio de Tepatitlán de Morelos.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*A T E N T A M E N T E*
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 15 DE ENERO DEL 2026*

*ING. ROSENDO VELAZQUEZ ORTIZ*
*COORDINADOR DE PRODUCCION –DISTRIBUCION*

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA

# INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL ANUAL DEL AÑO 2025

| CONCEPTO | DESCRIPCION |
|---|---|
| Dirección | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| Área | JEFATURA TECNICA |
| Departamento | MANTENIMIENTO |
| Proyecto: Número | 10 |
| Nombre | MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA |
| Objetivo | SE MANTIENE EN ESTADO OPTIMO DE FUNCIONAMIENTO LA INFRAESTRUCTURA DEL ORGANISMO, BRINDANDO SERVICIOS DE CALIDAD A LA POBLACION DE TEPATITLAN. |
| Descripción de la meta | EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LA INFRAESTRUCTURA DEL ORGANISMO. |
| Método | SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA ATENDIDA/ SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO PROGRAMADAS *100. |
| Unidad de medida | PORCENTAJE |
| Frecuencia | MENSUAL |

En la coordinación de Mantenimiento de Infraestructura se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las instalaciones para realizar las actividades. En el transcurso de los meses de **Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre** las Oficinas, Plantas de Tratamiento y demás edificios operaron de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo a las instalaciones de infraestructura física de acuerdo a lo planeado.

Se solicitaron 115 mantenimientos en general (pintura general, resanes, impermeabilizar, poda y cerrajería.) lo cual se atendió el 87.00 % de los trabajos.

Tepatitlán de Morelos
GOBIERNO MUNICIPAL 2021 - 2024

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN

# TABLA DE INDICADORES

| METODO DE CALCULO | NUMERADOR | DENOMINADOR | RESULTADO SEMESTRAL |
|---|---|---|---|
| SOLICITUDES DE MANTENIMIENTO ATENDIDAS/ SOLCITUDES DE MANTENIMINETO PROGRAMADAS | 107 | 115 | 88.00 % |

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*ATENTAMENTE*
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 08 DE ENERO DEL 2025*

*ING. HÉCTOR MARISCAL RODRÍGUEZ*
*COORDINADOR DE MANTENIMIENTO*

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA

# INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL ANUAL DEL AÑO 2025

| CONCEPTO | DESCRIPCION |
|---|---|
| Dirección | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| Área | JEFATURA TECNICA |
| Departamento | MANTENIMIENTO |
| Proyecto: Número | 11 |
| Nombre | MANTENIMIENTO DE PARQUE VEHICULAR |
| Objetivo | SE MANTIENE EN ESTADO OPTIMO DE FUNCIONAMIENTO EL PARQUE VEHICULAR DEL ORGANISMO, BRINDANDO SERVICIOS DE CALIDAD A LA POBLACION DE TEPATITLAN. |
| Descripción de la meta | EJECUCIÓN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE VEHICULAR DEL ORGANISMO. |
| Método | PROMEDIO MENSUAL DE NUMERO DE VEHICULOS EN CONDICIONES OPTIMAS/TOTAL DE VEHICULOS *100. |
| Unidad de medida | PORCENTAJE |
| Frecuencia | MENSUAL |

En la coordinación de Mantenimiento de Parque Vehicular ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento del parque vehicular para realizar las actividades. En el transcurso de los meses de **Enero, Febrero, Marzo Abril, Mayo Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre** el parque vehicular opero de manera regular.

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se les dio mantenimiento preventivo y correctivo al parque vehicular de acuerdo a lo planeado.

Del total del parque vehicular solicitaron 710 órdenes de reparación de las cuales se atendieron 580 en el taller interno y 130 se mandaron a taller externo con esto se logró el 98.00% del parque vehicular esté en funcionamiento.

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

## TABLA DE INDICADORES

| METODO DE CALCULO | NUMERADOR | DENOMINADOR | RESULTADO SEMESTRAL |
|---|---|---|---|
| NUMERO DE VEHICULOS EN CONDICIONES OPTIMAS/TOTAL DE VEHICULOS *100 | 83 | 81 | **98.00 %** |

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*ATENTAMENTE*
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 16 DE ENERO DEL 2025.*

*ING. HÉCTOR MARISCAL RODRÍGUEZ*
*COORDINADOR DE MANTENIMIENTO*

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

# INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDIENTE AL ANUAL 2025

| CONCEPTO | DESCRIPCION |
|---|---|
| Dirección | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| Área | JEFATURA TECNICA |
| Departamento | MANTENIMIENTO DE REDES |
| Proyecto: Número | 12 |
| Nombre | MANTENIMIENTO DE REDES |
| Objetivo | LAS FUENTES DE DISTRIBUCION SE MANTIENEN EN CONDICIONES ADECUADAS DE FUNCIONAMIENTO, MEJORANDO EL SERVICO DE AGUA POTABLE A LA POBLACION DE TEPATITLAN. |
| Descripción de la meta | REALIZAR EL 95% DE LOS TRABAJOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LAS REDES DE UN PLAZO NO MAYOR A SIETE DIAS |
| Método | (TOTAL DE REPORTES / NUMEROE TRABAJOS CONCLUIDOS) * 100 |
| Unidad de medida | PORCENTAJE |
| Frecuencia | MENSUAL |

## TABLA DE INDICADORES

| CONCEPTO | MÉTODO | NUMERADOR | DENOMINADOR | RESULTADO TRIMESTRAL |
|---|---|---|---|---|
| FIN | (Padrón de Tomas registradas al año 2025/ Total de tomas registradas al año 2024 ) * 100 | 37085 | 37633 | 99% |
| PROPOSITO | (Número de tomas con Servicio / Número de tomas registradas ) *100 | 37633 | 37400 | 99% |
| COMPONENTE | (Número de reportes concluidos en menos de una semana / Numero de reportes generados*100) | 6153 | 6409 | 96 % |
| ACTIVIDAD I | Metros de tubería instalados / Metros lineales de tubería programada *100 | 16,870 | 17004 | 99% |

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

En la Jefatura Mantenimiento de Redes se ejecutaron las actividades necesarias para el correcto funcionamiento de las redes de agua correspondiente al periodo de **Enero-Diciembre 2025.**

De acuerdo a lo presupuestado, los recursos invertidos fueron administrados adecuadamente. Se realizó mantenimiento preventivo en medida de lo posible en la infraestructura existente de acuerdo a lo planeado.

De acuerdo al método de cálculo del Propósito del Proyecto la eficacia alcanzada es del 99%, que representa resultados favorables, para el municipio de Tepatitlán de Morelos.

Sin más por el momento, agradezco la atención al presente y quedo a sus órdenes.

*A T E N T A M E N T E*
*TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 15 DE ABRIL DEL 2026.*

P.A.

*ING. LIC. MIGUEL ANGEL GOMEZ MORA*
*JEFE DE MANTENIMIENTO DE REDES HIDRAHUALICAS Y MANTENIMIENTO*

| | |
|---|---|
| **Dirección** | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN |
| **Área** | JEFATURA COMERCIAL |
| **Departamento** | JEFATURA COMERCIAL |
| **Proyecto: Número** | 13 |
| **Nombre** | EFICIENCIA COMERCIAL |
| **Objetivo** | AUMENTAR LA EFICIENCIA COMERCIAL |
| **Descripción de la meta** | RECAUDACION ACEPTABLE, USUARIOS CON CLASIFICACION DE TARIFA DE ACUERDO AL USO DE GIRO, COBROS CON MICROMEDICION REAL |
| **Unidad de medida** | PORCENTAJE |
| **Frecuencia** | ANUAL |
| | AÑO 2025 |

| TABLA DE INDICADORES | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **METODO** | | | **PORCENTAJE** |
| **FIN** | (Recaudación mensual/facturación mensual)*100 | 138'356,677.33 | 223'767,166.21 | 61.83% |
| **PROPOSITO** | (Recaudación mensual/facturación mensual)*100 | 138'356,677.33 | 223'767,166.21 | 61.83% |
| **COMPONENTE** | (Recaudación mensual/facturación mensual)*100 | 138'356,677.33 | 223'767,166.21 | 61.83% |
| **ACTIVIDAD 1** | (número de procesos terminados por cambio de datos comerciales/ número de procesos generados de cambio de datos comerciales)*100 | 291 | 291 | 100% |
| **ACTIVIDAD 2** | (total de número de trabajos terminados/número de trabajos generados)*100 | 2432 | 2499 | 97.32% |

De acuerdo al método utilizado, el área comercial obtuvo como promedio de cambio de datos comerciales el 100.00% y con relación a la instalación y reubicación de medidores se obtuvo el 97.32%, durante el primer trimestre de Enero a Diciembre del año 2025, de los cuáles, los datos obtenidos durante dichos meses se encuentran dentro de un rango conveniente, mismos que a continuación se describen:

Actividad 1:
Cambios de giro solicitados: 291
Cambios de giro terminados: 291
Porcentaje Eficiencia: 100%

Actividad 2:
Trabajos totales: 2499
Trabajos generados y en proceso: 67
Trabajos terminados: 2432
Porcentaje eficiencia: 97.32

Se está trabajando arduamente para el alcance de las metas trazadas para el año 2025, se atendieron 879 solicitudes para contratación de nuevos servicios de agua, se continua con la reubicación de medidores con la finalidad de tener acceso a la lectura de los medidores y contar con una medición del servicio recibido, se realizaron mantenimientos en medidores instalados para verificar que la medición de agua sea la correcta, se continua con la campaña de actualización de giros de acuerdo al uso que se le da al agua contribuyendo con esto al cobro adecuado de la tarifa que les corresponda.

Atentamente:
Tepatitlan de Morelos, Jalisco a 26 de Febrero de 2026

ING. PEDRO ESTRADA FRANCO
JEFE AREA COMERCIAL

| | |
|---|---|
| | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN |
| **Área** | JEFATURA COMERCIAL |
| **Departamento** | JEFATURA COMERCIAL |
| **Proyecto: Número:** | 4-14 |
| **Nombre:** | CULTURA DEL AGUA |
| **Objetivo** | LOS USUARIOS CREAN CONCIENCIA DEL BUEN USO Y CUIDADO DEL AGUA |
| **Descripción de la meta** | CONCIENTIZAR A LA POBLACION EN GENERAL DEL CUIDADO Y BUEN USO DEL AGUA Y LA IMPORTANCIA DE REALIZAR SUS PAGOS EN FORMA OPORTUNA |
| **Unidad de medida** | INSTITUCIONES CONCIENTIZADAS 2025/ INSTITUCIONES CONCIENTIZADAS 2024 *100 PORCENTAJE |
| **Frecuencia** | TRIMESTRAL: ENERO 2025 A DICIEMBRE 2025 |

| Tabla de indicadores | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Método | 2024 | 2025 | Porcentaje |
| FIN | NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2025/ NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2024*100 | 110 | 121 | 100% |
| PROPOSITO | NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2025/ NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2024*100 | 110 | 121 | 100% |
| COMPONENTE | NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2025/ NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2024*100 | 110 | 121 | 100% |
| ACTIVIDAD 1 | NUMERO DE INSTITUCIONES ATENDIDAS EN 2025/ NUMERO DE ESCUELAS ATENDIDAS EN 2024*100 | 110 | 121 | 100% |

Las actividades de cultura del agua siguen atendiendo instituciones educativas y apoyando eventos y actividades de ecología y otras dependencias afines.

Atentamente:

C. Emilio Rodríguez Navarro
Titular Encargado de Cultura del Agua

# INFORME DE ACTIVIDAD DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025
# DELEGACIONES

| CONCEPTO | DESCRIPCION |
|---|---|
| DIRECCIÓN | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN |
| ÁREA | JEFATURA DE DELEGACIONES |
| DEPARTAMENTO | DELEGACIONES |
| PROYECTO | 03-15 |
| NOMBRE | MANTENIMIENTO DE LÍNEAS DE AGUA POTABLE EN DELEGACIONES |
| OBJETIVO | CONTRIBUIR CON LA MEJORA DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DE LAS DELEGACIONES MEDIANTE LA REHABILITACIÓN DE LINEAS DE AGUA POTABLE. |
| DESCRIPCIÓN DE LA META | QUE LA POBLACIÓN DE LAS DELEGACIONES DEL MUNICIPIO DE TEPATITLÁN, CUENTE CON ABASTO DE AGUA SUFICIENTE. |
| INFORME | DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025 |

| TABLA DE INDICADORES DICTRIBUCIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **METODO** | **NUMERADO** | **DENOMINADOR** | **PORCENTAJE** |
| Fin | (100) - (Número de tomas registradas en el año 2025/Numero de tomas registradas en el año 2024 * 100) | 10391 | 10212 | 1.75% |
| Propósito | Total, de la población en la cabecera municipal/Total de la población con servicio continuo * 100 | 31462 | 30647 | 97.40% |
| Componente 1 | Número de reportes concluidos en menos de una semana /Número de reportes generados en menos de una semana) *100 | 3063 | 3427 | 89.37% |
| Actividad 1 | (Metros de tuberías instaladas/ metros de tubería planeadas) * 100 | 5381 MTS | 5200MTS | 103.48 % |
| Actividad 2 | (Metros de tuberías instaladas/ metros de tubería planeadas) * 100 | 5311 MTS | 5200MTS | 102.13% |

De acuerdo al seguimiento que se realiza en la jefatura de delegaciones se hace de su conocimiento que se realizaron las actividades necesarias para cumplir las metas establecidas en el proyecto. Las cuales se presentaron anteriormente y referentes al primer trimestre del año en curso, comprendiendo los meses de **Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre Noviembre y Diciembre,** del presente año. Dando el seguimiento y seguridad para cumplir el abastecimiento de agua potable y alcantarillado de las delegaciones del municipio de Tepatitlán.

De acuerdo a lo presupuestado. Los recursos destinados fueron invertidos y administrados adecuadamente. Realizando mantenimientos preventivos y correctivos a la infraestructura existente de acuerdo a lo planeado.

Como se menciona en la tabla de indicadores. Se presento un incremento en la cobertura del servicio de agua potable en un **1.75 %** del total del padrón inicial.

Así mismo se alcanzo un **97.40 %** de eficacia en el servicio. Representando resultados favorables para la población de las delegaciones.

***A T E N T A M E N T E***
***TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 04 MARZO DEL 2026***

***ING. JAVIER ISAAC CONTRERAS OCHOA***
***JEFE DE DELEGACIONES***

*C.c.p. archivo*
*JICO/jmo*

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA
AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN

# INFORME DE AVANCES EN LA GESTION CORRESPONDE DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE AÑO 2025

| CONCEPTO | DESCRIPCION |
|---|---|
| Dirección | AGUA Y SANEAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEPATITLAN |
| Área | JEFATURA TECNICA |
| Departamento | PRODDER |
| Proyecto: Número | 16 |
| Nombre | PROGRAMA DE ACCIONES PARA PRODER |
| Objetivo | SE CUMPLE AL 100% EL PROGRAMA DE ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE EFICIENCIA Y DE INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO PARA EL PROGRAMA DE DEVOLUCIÓN DE DEREDCHOS (PRODER), EJERCIENDO EL PRESUPUESTO NECESARIO POR PARTE DE LA DEPENDENCIA PARA GARANTIZAR LA DEVOLUCIÓN DE LA TOTALIDAD DE LOS RECURSOS EROGADOS POR CONCEPTO DE PAGO DE EXPLOTACIÓN, USO O APROVECHAMIENTO DE AGUAS NACIONALES A LA COMISIÓN NACIONAL DEL AGUA (CONAGUA). |
| Descripción de la meta | CUMPLIR CON EL 100% DE LAS ACCIONES CONTENIDAS EN EL PROGRAMA EN EL AÑO 2025 |
| Método | ACCIONES EJECUTADAS/ACCIONES CONTENIDAS EN EL PROGRAMA |
| Unidad de medida | PORCENTAJE |
| Frecuencia | TRIMESTRAL / ANUAL |

## TABLA DE INDICADORES

| CONCEPTO | MÉTODO | NUMERADOR | DENOMINADOR | RESULTADO TRIMESTRAL |
|---|---|---|---|---|
| FIN | (Número de tomas registradas en el año 2025/Numero de tomas registradas en el año 2024 * 100) | 47632 | 47246 | 100.35% |
| PROPOSITO | Total de la población en la cabecera municipal/Total de la población con servicio continuo * 100 | 100,000 | 98,000 | 98.00% |
| COMPONENTE | Número de acciones ejecutadas/Número de acciones programadas | 25 acciones | 25 acciones | 100.00% |
| ACTIVIDAD | Número de acciones ejecutadas/Número de acciones programadas | 25 acciones | 25 acciones | 100.00% |

Tepatitlán de Morelos

ASTEPA

En el proyecto denominado PRODDER se ejecutaron acciones correctamente concluidas, corresponde del 01 de ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO 2025.

Como puede observarse en la tabla de indicadores se obtuvo un resultado de 100.00 % que representa un resultado favorable ya que las demás acciones están en proceso y a punto de concluir.

A T E N T A M E N T E
TEPATITLÁN DE MORELOS, JALISCO; A 31 DE DICIEMBRE DEL 2025.

ING.ARQ. EDGAR EDUARDO DELGADILLO FLORES